



**РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН**  
**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА**  
**«ГОРОД ДЕРБЕНТ»**

площадь Свободы, 2, г. Дербент, РД, 368600

тел.: (8 87240) 4-60-75; факс: 4-25-11; E-mail: [derbent@e-dag.ru](mailto:derbent@e-dag.ru)

**28** апреля 2020 г.

№ **169**

## ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

**Об утверждении Плана по устранению недостатков, выявленных в результате независимой оценки качества условий оказания услуг образовательными организациями в городском округе «город Дербент» в 2019 году**

В соответствии со ст. 95.2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ (ред. от 25.12.2018) «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 5 декабря 2017 г. №392-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам совершенствования проведения независимой оценки качества условий оказания услуг организациями в сфере культуры, охраны здоровья, образования, социального обслуживания и федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы», постановлением Правительства Республики Дагестан от 13 августа 2015 г. №239 «О независимой оценке качества оказания услуг организациями в сфере культуры, социального обслуживания, охраны здоровья и образования» и приказом министерства образования и науки Республики Дагестан от 12.03.2020 года № 684-04/20 Администрация городского округа «город Дербент» постановляет:

1. Утвердить План по устранению недостатков, выявленных в результате независимой оценки качества условий оказания услуг образовательными организациями в городском округе «город Дербент» в 2019 году (далее – План) (Приложение 1).
2. Ответственным исполнителям обеспечить реализацию Плана с представлением в МКУ «Дербентское городское управление образования» ежеквартального отчета о ходе реализации до 1 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.
3. Возложить на МКУ «Дербентское городское управление образования» общее методическое руководство работой по реализации Плана, а также

формирование сводного ежеквартального отчета о ходе реализации Плана для представления в администрацию городского округа «город Дербент».

4. Опубликовать настоящее постановление в газете "Дербентские новости", на официальном сайте Администрации ГО «город Дербент» и в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа «город Дербент» Зейналова В.В.

И.о. первого заместителя главы



А.М. Шерифов



**ПЛАН**  
**по устранению недостатков, выявленных в результате независимой оценки качества**  
**условий оказания услуг образовательными организациями**  
**в городском округе «город Дербент» в 2019 году**

№ п/п	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель
<b>I. Открытость и доступность информации об образовательной организации (далее - ОО)</b>			
1.1.	<b>Обеспечение размещения на интернет – страницах образовательных организаций городского округа «город Дербент» полной и актуальной информации об организации в соответствии с требованиями к содержанию и форме предоставления указанной информации на официальном сайте в сети «Интернет»:</b>		
1.1.1.	указание актуальных и конкретных адресов официального сайта организации и электронной почты, обеспечение рабочего состояния электронного почтового адреса ОО	май 2020 г.	Администрация ОО
1.1.2.	своевременная актуализация и обновление информации об организации (внутренние документы, нормативные документы, локальные акты, регламентирующие порядок приема в ОО, планы, отчеты и т.д.)	постоянно	Администрация ОО

	внутренний аудит сайтов образовательной организации (технический и содержательный), сведение к минимуму всех информационных дефицитов сведений о педагогических и руководящих работниках: - Ф.И.О., должности, контактных данных; - уровень образования; - направления подготовки и (или) специальности.	май 2020 г.	Администрация ОО
1.2.	<b>Механизмы повышения информационной доступности официальных сайтов организаций в сети «Интернет»:</b>		
1.2.1.	создание на сайте образовательной организации раздела «Независимая оценка», ссылки на официальный сайт для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях (bus.gov.ru)	май 2020 г.	Администрация ОО
1.2.2.	создание версии сайта для слабовидящих	июнь 2020 г.	Администрация ОО
1.2.3.	обеспечение размещения на официальных сайтах организаций телефонов конкретных специалистов, предоставляющих полную и актуальную информацию по всем вопросам об организациях и оказываемых услугах	май 2020 г.	Администрация ОО
1.2.4.	обеспечение размещения на официальных сайтах организаций полной и актуальной информации об организации в соответствии с требованиями к содержанию и форме предоставления указанной информации, на официальном сайте поставщика услуг в сети «Интернет»	постоянно	Администрация ОО
1.2.5.	осуществление целенаправленной и системной работы по привлечению активных пользователей сайта ОО, способствующей воспитанию информационной культуры как родителей, так и обучающихся	постоянно	Администрация ОО
1.2.6.	обеспечение официальных сайтов ОО технической возможностью участия потребителей услуг в электронном онлайн – голосовании (выражении мнений о качестве предоставляемых услуг)	май 2020 г.	Администрация ОО

1.3.	<b>Механизмы повышения информационной доступности организаций при обращении граждан по телефону:</b>		
1.3.1.	обеспечение доступности дозвона в организацию по телефонам, указанным на официальных сайтах организаций для обращений граждан посредством телефонных звонков и актуальность указанных номеров телефона конкретных специалистов, дающих полную информацию об организации и оказываемых услугах	постоянно	Администрация ОО
1.4.	<b>Механизмы предоставления более полной информации на поступающие обращения граждан посредством электронных сервисов:</b>		
1.4.1.	актуализация указанных на официальных сайтах организаций адресов электронной почты, обеспечение рабочего состояния электронной почтового адреса организации, назначение конкретного сотрудника, ответственного за работу с обращениями граждан на электронную почту организации, своевременность и полнота подготавливаемых ответов	май 2020 г.	Администрация ОО, ответственные за работу с обращениями граждан
1.4.2.	разработка возможной структуры ответа на электронное обращение, включающей в себя информацию о перечне оказываемых услуг, необходимых документов, категории и возраста получателей услуг, платности или бесплатности оказания услуг	май 2020 г.	Администрация ОО, ответственные за работу с обращениями граждан
<b>II. Комфортность условий предоставления услуг образовательной организацией</b>			
2.1.	<b>Проведение работ по обеспечению в организации комфортных условий для предоставления образовательных услуг:</b>		
2.1.1.	создание комфортной зоны отдыха, оборудованной соответствующей мебелью, наличие и понятность навигации внутри ОО, доступность питьевой воды и пр.	май 2020 г.	Руководитель ОО, заместитель по УВР и АХЧ

2.1.2.	проведение работ по поддержанию необходимых условий для охраны и укрепления здоровья (оборудованные спортивный, тренажерный (музыкальный) залы, медицинский кабинет, столовая и т.п.)	август 2020 г.	Руководитель ОО, заместитель по УВР и АХЧ
2.2.	Организация заседаний попечительского совета организаций (при наличии) с целью рассмотрения вопросов по привлечению благотворительных, спонсорских средств для улучшения материально-технической базы и повышения комфортности образовательной организации	ежеквартально, не менее одного раза в квартал	Администрация ОО
2.3.	Разработка и реализация дополнительных образовательных программ	начало учебного года	Руководитель ОО, заместитель по УВР
2.4.	Проведение работ по развитию творческих способностей и интересов обучающихся, включая их участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, спортивных мероприятиях и т.п.	в течение года	Руководитель ОО, заместитель по УВР
2.5.	Использование канала обратной связи для выявления неудобств, с которыми сталкиваются потребители услуг при посещении образовательной организации.	постоянно	Администрация ОО, ответственные за работу с обращениями граждан
<b>III. Доступность услуг для инвалидов в образовательной организации</b>			
3.1.	Создание возможности для беспрепятственного доступа обучающихся с ОВЗ к информации, объектам инфраструктуры образовательной организации, наличие минимальной оснащённости инклюзивного образовательного процесса (информационно-тактильные знаки, выполненные шрифтом Брайля)	до 1 сентября 2020 г.	Руководитель ОО, заместитель по АХР
3.2.	Разработка и утверждение образовательной организацией адаптированных основных общеобразовательных программ (АООП) для обучающихся с ОВЗ.	начало учебного года	Руководитель ОО, заместитель по УВР
3.3.	Создание эффективной модели инклюзии путем привлечения общественных организаций работающих с детьми с ОВЗ и родительского сообщества	в течение 2020-2021 учебного года	Руководитель ОО, заместитель по УВР

3.4.	Обеспечение прохождения педагогами курсов повышения квалификации, в том числе, в области инклюзивного образования и оказания первой доврачебной помощи	в течение 2020-2021 учебного года	Руководитель ОО, заместитель по УВР
<b>IV. Доброжелательность, вежливость работников образовательной организации</b>			
4.1.	Продолжить работу по поддержанию высокого уровня компетентности и профессиональной этики работников ОО (обучающие семинары, тренинги, мастер-классы для педагогов)	постоянно	Администрация ОО
<b>V. Удовлетворенность условиями оказания услуг образовательной организацией</b>			
5.1.	Проведение анализа данных, полученных в результате анкетирования респондентов, и учет их при разработке комплекса мер для устранения выявленных дефицитов и планировании деятельности ОО	май 2020 г.	Администрация ОО
5.2.	Обеспечение рассмотрения на заседаниях коллегиальных органов управления образовательных организацией с привлечением родительской общественности вопросов повышения качества оказания услуг по итогам анкетирования	май 2020 г.	Администрация ОО