



**РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН**  
**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА**  
**«ГОРОД ДЕРБЕНТ»**

368600, г. Дербент, пл. Свободы, 2, тел.: 8 (87240) 4-60-75; факс: 8 (87240) 4-22-64; сайт: www.derbent.ru, e-mail: derbent@e-dag.ru

---

«17» декабря 2021 г.

№ 704

## ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

**Об утверждении порядка заключения концессионных соглашений на территории городского округа «город Дербент» и порядка формирования перечня объектов, в отношении которых планируется заключение концессионных соглашений**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 21.07.2005 г. № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях» и Уставом муниципального образования городской округ «город Дербент» администрация городского округа «город Дербент» **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить:

а. Порядок заключения концессионных соглашений в городском округе «город Дербент» согласно Приложению № 1 к настоящему постановлению.

б. Положение о комиссии по рассмотрению возможности (невозможности) заключения концессионного соглашения согласно Приложению №2 к настоящему постановлению.

с. Порядок формирования перечня объектов, в отношении которых планируется заключение концессионных соглашений согласно Приложению №3 к настоящему постановлению.

2. Уполномочить управление экономики и инвестиций администрации городского округа «город Дербент» на:

2.1. Организацию рассмотрения предложений лиц, выступающих с инициативой заключения концессионного соглашения без проведения конкурса в соответствии со статьей 37 Федерального закона от 21.07.2005 № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях», и организацию проведения с инициатором переговоров.

2.2. Организацию и проведение конкурса на право заключения концессионного соглашения.

2.3. Формирование перечня объектов, в отношении которых планируется заключение концессионных соглашений.

3. Опубликовать настоящее постановление в городской газете «Дербентские новости» и разместить на официальном сайте городского округа «город Дербент» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа «город Дербент» Рамалданова Г.В.

Глава



Р.С. Пирмагомедов



**Приложение №1**  
**к постановлению Администрации**  
**ГО «город Дербент»**  
**от 17.12.2021 г. № 704**

**Порядок**  
**заключения концессионных соглашений в городском округе «город Дербент»**

**Раздел I. Общие положения**

1. Настоящий порядок заключения концессионных соглашений в городском округе «город Дербент» (далее - порядок) разработан в целях реализации положений Федерального закона от 21.07.2005 г № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях» (далее - ФЗ №115).

2. Порядок регулирует взаимодействие структурных подразделений Администрации городского округа «город Дербент» (далее – Администрация города) в связи с подготовкой, заключением, исполнением и прекращением концессионных соглашений.

3. Права и обязанности концедента от имени муниципального образования городской округ «город Дербент» осуществляет Администрация города.

4. Объектом концессионного соглашения является соответствующее статье 4 ФЗ № 115 создаваемое и (или) реконструируемое имущество, право собственности на которое принадлежит или будет принадлежать муниципальному образованию.

5. Решение о заключении концессионных соглашений принимается в форме постановления Администрации города.

6. Понятия и термины, применяемые в настоящем порядке, используются в соответствии с ФЗ № 115 и иными правовыми актами Российской Федерации.

7. Инициаторами заключения концессионного соглашения могут являться заместители Главы города, руководители структурных подразделений Администрации города (далее - должностные лица Администрации города), а также лица, указанные в пункте 2 части 1 статьи 5 ФЗ № 115 и отвечающие требованиям части 4.11 статьи 37 ФЗ № 115 (далее - сторонний инициатор).

8. Блок-схема взаимодействия структурных подразделений Администрации города в связи с подготовкой и заключением концессионных соглашений на территории городского округа «город Дербент» приведена в приложении №1 к настоящему порядку.

9. В целях рассмотрения предложений о заключении концессионного соглашения создается комиссия по рассмотрению возможности (невозможности) заключения концессионного соглашения (далее - Комиссия). Состав Комиссии утверждается распоряжением Администрации города.



## **Раздел II. Порядок принятия решения о заключении концессионных соглашений на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств**

1. Концессионные соглашения, концедентом по которым выступает Администрация города, могут быть заключены на срок, превышающий срок действия утвержденных получателю средств местного бюджета лимитов бюджетных обязательств, на основании постановлений Администрации города о заключении концессионных соглашений, принимаемых в соответствии с законодательством Российской Федерации о концессионных соглашениях, в рамках муниципальных программ города Дербента на срок и в пределах средств, которые предусмотрены соответствующими мероприятиями указанных программ.

2. В случае если предполагаемый срок действия концессионного соглашения, заключаемого в рамках муниципальной программы, превышает срок реализации указанной программы, такое концессионное соглашение может быть заключено на основании решения Администрации города о заключении концессионного соглашения, принимаемого в соответствии с законодательством Российской Федерации о концессионных соглашениях.

## **Раздел III. Порядок принятия решения о заключении концессионного соглашения, в случае если инициаторами заключения концессионного соглашения являются должностные лица Администрации города**

1. При подготовке предложения должностными лицами Администрации города, в целях обоснования предложения о необходимости заключения концессионного соглашения, направляется Главе администрации города служебная записка с анализом состояния дел по рассматриваемому вопросу.

К служебной записке прилагаются проект концессионного соглашения, включающего в себя существенные условия, предусмотренные статьей 10 ФЗ № 115, и иные условия, не противоречащие законодательству Российской Федерации, проект конкурсной документации объекта концессионного соглашения, обоснование передачи объекта муниципальной собственности в рамках реализации концессионного соглашения.

2. Глава администрации города направляет поступившую служебную записку в управление экономики и инвестиций администрации городского округа «город Дербент» (далее - уполномоченный орган) для организации рассмотрения предложения о заключении концессионного соглашения.

Уполномоченный орган направляет служебную записку на согласование в управление архитектуры и градостроительства, управление земельных и



имущественных отношений, а также в иные структурные подразделения Администрации города, являющиеся участниками реализации проекта.

3. В течение 15-и календарных дней с момента поступления служебной записки ответственные структурные подразделения Администрации города рассматривают его в соответствии с ФЗ № 115 и направляют в адрес уполномоченного органа уведомление о целесообразности или нецелесообразности заключения концессионного соглашения, информацию о наличии (отсутствии) оснований для отказа в заключении концессионного соглашения, а также сведений и предложений об условиях концессионного соглашения.

4. После поступления информации от ответственных структурных подразделений Администрации города, указанных в пункте 3 настоящего раздела, уполномоченный орган:

1) проводит анализ поступившей информации;

2) готовит сводную информацию об условиях концессионного соглашения для рассмотрения на заседании Комиссии по рассмотрению возможности (невозможности) заключения концессионного соглашения (далее - комиссия).

5. Уполномоченный орган готовит служебную записку на имя председателя Комиссии с обоснованием предложения о заключении концессионного соглашения.

6. Комиссия рассматривает служебную записку и принимает одно из следующих решений, которое оформляется протоколом, подписываемым председателем Комиссии и секретарем:

6.1. Об организации и проведении конкурса на право заключения концессионного соглашения на предложенных инициатором условиях.

6.2. Об организации и проведении конкурса на право заключения концессионного соглашения на иных условиях.

6.3. Об отказе в организации и проведении конкурса на право заключения концессионного соглашения.

7. В случае принятия Комиссией решения, указанного в подпункте 6.2 пункта 6 настоящего раздела, должностное лицо дорабатывает условия концессионного соглашения и направляет материалы в уполномоченный орган для рассмотрения его на заседании Комиссии.

В случае принятия Комиссией решения, указанного в подпункте 6.3 пункта 6 настоящего раздела, уполномоченный орган осуществляет подготовку и согласование проекта муниципального правового акта Администрации города о невозможности заключения концессионного соглашения

8. В случае принятия Комиссией решения, указанного в подпункте 6.1 пункта 6 настоящего раздела, уполномоченный орган обеспечивает размещение сообщения о проведении конкурса в городской газете «Дербентские новости», на официальном сайте городского округа «город Дербент» [www.derbent.ru](http://www.derbent.ru) и на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения



информации о проведении торгов [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru) (далее - сайт торгов).

9. Организация и проведение конкурса на право заключения концессионного соглашения осуществляется в соответствии с порядком, предусмотренным статьями 21-36 ФЗ № 115.

По итогам проведения конкурса определяется концессионер, с которым заключается концессионное соглашение.

10. В случае если по истечении срока представления заявок на участие в конкурсе представлено менее двух заявок на участие в конкурсе, конкурс объявляется несостоявшимся.

#### **Раздел IV. Порядок рассмотрения предложений о заключении концессионного соглашения, поступивших от сторонних инициаторов заключения концессионного соглашения**

1. Сторонний инициатор заключения концессионного соглашения направляет в адрес Главы администрации города предложение о заключении концессионного соглашения по форме, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 31.03.2015 № 300 «Об утверждении формы предложения о заключении концессионного соглашения с лицом, выступающим с инициативой заключения концессионного соглашения», с приложением проекта концессионного соглашения, включающего в себя существенные условия, предусмотренные статьями 10 и 42 ФЗ № 115 и иные не противоречащие законодательству Российской Федерации условия.

2. Сторонний инициатор вправе проводить с уполномоченным органом переговоры, связанные с подготовкой проекта концессионного соглашения, в том числе по предлагаемым финансовым показателям создания и (или) реконструкции и эксплуатации до направления предложения о заключении концессионного соглашения.

В целях проведения переговоров могут создаваться рабочие группы. Состав рабочей группы утверждается отдельным распоряжением Администрации города.

3. Глава администрации города направляет поступившее предложение в уполномоченный орган для организации рассмотрения предложения о заключении концессионного соглашения.

4. Предложение рассматривается в течение 30-и календарных дней с даты поступления предложения в Администрацию города. Результатом рассмотрения предложения является соответствующий нормативный правовой акт, указанный в пункте 10, абзаце первом пункта 11, подпункте 12.1 пункта 12 настоящего раздела.

5. В течение 5-и календарных дней с даты поступления предложения в Администрацию города уполномоченный орган направляет его копии в структурные подразделения Администрации города, муниципальные учреждения и предприятия города (далее - ответственные структурные подразделения), которые могут являться участниками реализации проекта, для рассмотрения в



соответствии с их отраслевой компетенцией на предмет наличия (отсутствия) оснований для отказа в заключении концессионного соглашения в соответствии с частью 4.6 статьи 37 ФЗ № 115, а также на предмет возможности заключения концессионного соглашения на предложенных сторонним инициатором условиях.

Рассмотрение предложения:

1) в части норм, предусмотренных пунктами 1, 2 части 4.6 статьи 37 ФЗ № 115, осуществляется правовым управлением;

2) в части норм, предусмотренных пунктами 3, 4 части 4.6 статьи 37 ФЗ № 115, осуществляется управлением земельных и имущественных отношений;

3) в части норм, предусмотренных пунктом 5 части 4.6 статьи 37 ФЗ № 115, осуществляется управлением архитектуры и градостроительства, отраслевым структурным подразделением;

4) в части норм, предусмотренных пунктом 6 части 4.6 статьи 37 ФЗ № 115, осуществляется уполномоченным органом;

5) в части норм, предусмотренных пунктами 7, 8 части 4.6 статьи 37 ФЗ № 115, осуществляется отраслевым структурным подразделением;

6) в части норм, предусмотренных пунктом 10 части 4.6 статьи 37 ФЗ № 115, осуществляется управлением жилищно-коммунального хозяйства, управлением архитектуры и градостроительства;

7) в части норм, предусмотренных пунктом 11 части 4.6 статьи 37 ФЗ № 115, осуществляется ответственными структурными подразделениями;

8) подготовка сводной информации о наличии (отсутствии) оснований для отказа в заключении концессионного соглашения в соответствии с частью 4.6 статьи 37 ФЗ № 115 осуществляется уполномоченным органом;

9) правовая экспертиза предлагаемых заявителем условий концессионного соглашения, осуществляется правовым управлением;

10) подготовка сведений и предложений об условиях концессионного соглашения с учетом норм, установленных статьями 10 и 42 ФЗ № 115, осуществляется всеми ответственными структурными подразделениями.

6. В случае если объектом концессионного соглашения являются объекты теплоснабжения, централизованные системы горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения, отдельные объекты таких систем (далее - объекты ЖКХ), уполномоченный орган в течение 5-и рабочих дней со дня поступления документов направляет в Республиканскую службу по тарифам Республики Дагестан заявление с приложением предложения для согласования содержащихся в предложении долгосрочных параметров регулирования деятельности концессионера (долгосрочных параметров регулирования цен (тарифов), определенных в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, и метода регулирования тарифов.

Республиканская служба по тарифам Республики Дагестан предоставляет ответ на заявление уполномоченного органа в срок не позднее 10-и календарных дней со дня его поступления.

7. В течение 15-и календарных дней с момента поступления в



Администрацию города предложения о заключении концессионного соглашения ответственные структурные подразделения рассматривают его в соответствии с пунктом 5 настоящего раздела и направляют в адрес уполномоченного органа уведомление о целесообразности или нецелесообразности заключения концессионного соглашения, информацию о наличии (отсутствии) оснований для отказа в заключении концессионного соглашения в соответствии с частью 4.6 статьи 37 ФЗ № 115, а также сведения и предложения об условиях концессионного соглашения.

8. После поступления информации от ответственных структурных подразделений, указанных в пункте 5 настоящего раздела, уполномоченный орган:

1) проводит анализ поступившей информации;

2) определяет соответствие стороннего инициатора требованиям, установленным частью 4.11 статьи 37 ФЗ № 115;

3) осуществляет расчет экономической и социальной эффективности объекта концессионного соглашения, исходя из описания, в том числе технико-экономических показателей объекта концессионного соглашения;

4) готовит сводную информацию об условиях концессионного соглашения для рассмотрения на заседании Комиссии, в том числе готовит заключение о целесообразности или нецелесообразности заключения концессионного соглашения в отношении конкретных объектов недвижимого имущества или недвижимого имущества и движимого имущества, технологически связанных между собой и предназначенных для осуществления деятельности, предусмотренной концессионным соглашением.

9. В целях рассмотрения предложения уполномоченный орган в течение 20 календарных дней со дня поступления предложения в Администрацию города организует заседание Комиссии.

9.1. Комиссия рассматривает материалы, представленные уполномоченным органом, принимает одно из следующих решений:

9.1.1. О невозможности заключения концессионного соглашения в отношении конкретных объектов недвижимого имущества или недвижимого имущества и движимого имущества, технически связанных между собой и предназначенных для осуществления деятельности, предусмотренной концессионным соглашением с указанием основания отказа.

9.1.2. О возможности заключения концессионного соглашения в отношении конкретных объектов недвижимого имущества или недвижимого имущества и движимого имущества, технически связанных между собой и предназначенных для осуществления деятельности, предусмотренной концессионным соглашением, на представленных в предложении условиях.

9.1.3. О возможности заключения концессионного соглашения в отношении конкретных объектов недвижимого имущества или недвижимого имущества и движимого имущества, технически связанных между собой и предназначенных для осуществления деятельности, предусмотренной концессионным соглашением, на иных условиях.



9.2. Отказ в заключении концессионного соглашения допускается в случаях, предусмотренных частью 4.6 статьи 37 ФЗ № 115.

Подготовка сводной информации о наличии (отсутствии) оснований для отказа в заключении концессионного соглашения в соответствии с пунктом 4.6 статьи 37 ФЗ № 115 осуществляется уполномоченным органом.

9.3. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем Комиссии и секретарем.

10. В случае принятия решения, указанного в пункте 9.1.1 настоящего раздела, уполномоченный орган в течение 5-и дней со дня принятия такого решения осуществляет подготовку и согласование проекта муниципального правового акта Администрации города о невозможности заключения концессионного соглашения и направляет решение заказным письмом с уведомлением о вручении стороннему инициатору в течение 5-и дней с момента издания муниципального правового акта.

11. В случае принятия решения, указанного в пункте 9.1.2 настоящего раздела, уполномоченный орган в течение 5-и дней готовит муниципальный правовой акт Администрации города о возможности заключения концессионного соглашения на представленных в предложении условиях.

Уполномоченный орган направляет решение заказным письмом с уведомлением о вручении стороннему инициатору в течение 5-и дней с момента издания муниципального правового акта.

12. В случае принятия решения, указанного в пункте 9.1.3 настоящего раздела, уполномоченный орган:

12.1. В течение 5-и дней со дня принятия такого решения осуществляет подготовку и согласование проекта муниципального правового акта Администрации города о возможности заключения концессионного соглашения на иных условиях и направляет решение заказным письмом с уведомлением о вручении стороннему инициатору в течение 5-и дней с момента издания муниципального правового акта.

12.2. Организует со сторонним инициатором переговоры в форме совместных совещаний в целях обсуждения условий концессионного соглашения и их согласования по результатам переговоров.

13. Срок и порядок проведения переговоров определяются в решении о возможности заключения концессионного соглашения на иных условиях. Срок проведения переговоров не может превышать 180 календарных дней с момента принятия решения о возможности заключения концессионного соглашения на иных условиях, за исключением концессионных соглашений, объектами которых являются объекты теплоснабжения, централизованные системы горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения, отдельные объекты таких систем, срок проведения переговоров по которым не может превышать 450 календарных дней с момента принятия решения о возможности заключения концессионного соглашения на иных условиях.

В случае возникновения чрезвычайных и непредотвратимых при данных



условиях обстоятельств, препятствующих проведению переговоров, срок их проведения продлевается на срок действия данных обстоятельств. Не позднее пяти рабочих дней с момента возникновения указанных обстоятельств уполномоченный орган направляет письменное уведомление об этом инициатору. Не позднее пяти рабочих дней после прекращения действия указанных обстоятельств уполномоченный орган направляет письменное уведомление об этом инициатору с указанием нового срока проведения переговоров.

Результаты переговоров оформляются протоколом (протоколами).

По результатам переговоров сторонний инициатор направляет в уполномоченный орган проект концессионного соглашения с внесенными изменениями.

В случае если сторонний инициатор по результатам переговоров не направил в уполномоченный орган проект концессионного соглашения с внесенными изменениями в срок, установленный в решении о возможности заключения концессионного соглашения на иных условиях, уполномоченный орган в течение трех рабочих дней после окончания срока переговоров возвращает в адрес стороннего инициатора документы, указанные в пункте 1 настоящего раздела.

14. Уполномоченный орган в течение 3 календарных дней с даты получения представленных документов, указанных в абзаце четвертом пункта 13 настоящего раздела:

- организует их рассмотрение на заседании Комиссии;
- в случае принятия на заседании Комиссии решения о согласовании проекта концессионного соглашения с внесенными изменениями предложение о заключении концессионного соглашения размещается на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов;
- в случае представления сторонним инициатором проекта концессионного соглашения, не соответствующего протоколу переговоров, либо при недостижении согласия по условиям концессионного соглашения, осуществляет подготовку муниципального правового акта о невозможности заключения концессионного соглашения и направляет решение заказным письмом с уведомлением о вручении стороннему инициатору в течение 5-и дней с момента издания муниципального правового акта.

15. Предложение о заключении концессионного соглашения размещается уполномоченным органом в течение 10 календарных дней со дня принятия муниципального правового акта, указанного в абзаце первом пункта 11, в абзаце третьем пункта 14 настоящего раздела, на сайте торгов и официальном сайте городского округа «город Дербент» в целях принятия заявок о готовности к участию в конкурсе на заключение концессионного соглашения на условиях, определенных в предложении, от иных лиц, отвечающих требованиям части 4.1 статьи 37 ФЗ № 115.

16. Если в течение 45-и календарных дней с момента размещения на сайте



торгов предложения от иных лиц, отвечающих требованиям, предъявляемым частью 4.1 статьи 37 ФЗ № 115, поступили заявки о готовности к участию в конкурсе на заключение концессионного соглашения, предусмотренного в предложении, уполномоченный орган обязан разместить данную информацию на сайте торгов.

В этом случае заключение концессионного соглашения осуществляется на конкурсной основе в порядке, установленном ФЗ № 115.

Уполномоченный орган в течение 20-и рабочих дней разрабатывает проект постановления Администрации города о принятии решения о заключении концессионного соглашения на конкурсной основе в соответствии с положениями главы 3 ФЗ № 115. По итогам проведения конкурса определяется концессионер, с которым заключается концессионное соглашение.

17. Если в течение 45 календарных дней со дня размещения на сайте торгов предложения от иных лиц, отвечающих требованиям ФЗ № 115, не поступило заявок о готовности к участию в конкурсе на заключение концессионного соглашения на условиях, предусмотренных в предложении, со сторонним инициатором заключается концессионное соглашение на условиях, предусмотренных в предложении и проекте концессионного соглашения (проекте концессионного соглашения с внесенными изменениями), без проведения конкурса.

В этом случае уполномоченный орган:

- не позднее 3-х календарных дней информирует стороннего инициатора о заключении концессионного соглашения без проведения конкурса и необходимости представления информации об источниках финансирования деятельности по исполнению концессионного соглашения и подтверждения возможности их получения;

- после получения указанной информации разрабатывает проект постановления Администрации города о принятии решения о заключении концессионного соглашения. Постановление Администрации города о принятии решения о заключении концессионного соглашения принимается в течение 30-и календарных дней после истечения срока, установленного в абзаце первом настоящего пункта;

- в течение 5-и рабочих дней после принятия решения о заключении концессионного соглашения направляет концессионеру проект концессионного соглашения с установлением срока для подписания этого соглашения, который не может превышать один месяц. При неподписании концессионером проекта концессионного соглашения в установленный срок концессионное соглашение считается не заключенным.

## **Раздел V. Порядок взаимодействия структурных подразделений Администрации города по организации конкурса на право заключения концессионного соглашения**



1. На основании постановления Администрации города о принятии решения о заключении концессионного соглашения отраслевое структурное подразделение осуществляет разработку конкурсной документации на право заключения концессионного соглашения в соответствии с требованиями, установленными статьями 23, 46 ФЗ № 115, ее согласование с заместителем Главы города, курирующим вопросы отрасли, соответствующей назначению объекта концессионного соглашения, управлением архитектуры и градостроительства, управлением земельных и имущественных отношений, уполномоченным органом и заместителем Главы города, курирующим уполномоченный орган.

2. Отраслевое структурное подразделение направляет в срок не позднее чем за пять рабочих дней до начала срока опубликования на официальном сайте городского округа «город Дербент» [www.derbent.ru](http://www.derbent.ru) и на сайте торгов сообщения (извещения) о проведении открытого конкурса или срока направления сообщения (извещения) о проведении закрытого конкурса, указанного в постановлении Администрации города, в уполномоченный орган утвержденную конкурсную документацию для размещения на официальном сайте городского округа «город Дербент».

3. Отраслевое структурное подразделение несет ответственность за полноту сведений и соответствие условий конкурсной документации действующему законодательству Российской Федерации.

## **Раздел VI. Порядок проведения конкурса на право заключения концессионного соглашения**

1. Организация и проведение конкурса на право заключения концессионных соглашений (далее - конкурс) возлагается на уполномоченный орган и конкурсную комиссию.

2. Конкурс проводится в порядке, установленном статьями 29 - 33 ФЗ № 115.

3. Для проведения конкурса на право заключения концессионного соглашения создается конкурсная комиссия в количестве не менее пяти человек с правом голоса.

4. В состав конкурсной комиссии в обязательном порядке включается руководитель отраслевого структурного подразделения, руководитель управления архитектуры и градостроительства и руководитель управления земельных и имущественных отношений. Секретарем конкурсной комиссии без права голоса является специалист уполномоченного органа.

5. Техническое обеспечение деятельности конкурсной комиссии осуществляет уполномоченный орган, в том числе:

5.1. Опубликовывает и размещает сообщение (извещение) о проведении конкурса.

5.2. Направляет лицам в соответствии с решением о заключении



концессионного соглашения сообщение (извещение) о проведении конкурса одновременно с приглашением принять участие в конкурсе (при проведении закрытого конкурса).

5.3. Представляет заявителям на основании их заявлений конкурсную документацию в порядке, предусмотренном сообщением (извещением) о проведении конкурса.

5.4. Представляет в письменной форме разъяснения положений конкурсной документации по запросам заявителей каждому заявителю, согласованные со структурным подразделением Администрации города соответствующей сферы деятельности по существу поступившего запроса.

5.5. Размещает на официальном портале Администрации города и на сайте торгов разъяснения положений конкурсной документации с приложением содержания запроса без указания заявителя, от которого поступил запрос.

5.6. Публикует и размещает сообщения о внесении изменений в конкурсную документацию, представленные структурным подразделением Администрации города соответствующей сферы деятельности, а также направляет указанное сообщение лицам в соответствии с решением о заключении концессионного соглашения.

5.7. Осуществляет прием заявок на участие в конкурсе.

5.8. Организует рассмотрение конкурсной комиссией заявок на участие в конкурсе.

5.9. Уведомляет участников конкурса о результатах проведения конкурса.

5.10. Публикует и размещает сообщения о результатах проведения конкурса.

5.11. Размещает протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе, протокол проведения предварительного отбора участников конкурса, протокол вскрытия конвертов с конкурсными предложениями, протокол рассмотрения и оценки конкурсных предложений, протокол о результатах проведения конкурса.

5.12. Организует хранение протоколов о результатах проведения конкурса в течение срока, установленного ФЗ № 115.

5.13. Обеспечивает осуществление иных полномочий, установленных законами Российской Федерации.

6. После вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе до начала проведения предварительного отбора участников конкурса уполномоченный орган проводит по поручению комиссии анализ заявок на участие в конкурсе на соответствие требованиям, установленным частью 1 статьи 29 ФЗ № 115, и отсутствие оснований, указанных в части 3 статьи 29 ФЗ № 115, готовит письменное заключение и представляет членам комиссии для сведения. В случае необходимости уполномоченный орган готовит проект запроса председателя комиссии в адрес участника конкурса о разъяснении положений представленной им заявки на участие в конкурсе или положений представленных им документов и материалов, подтверждающих его соответствие требованиям к участникам



конкурса, установленным конкурсной документацией.

7. После вскрытия конвертов с конкурсными предложениями до рассмотрения и оценки конкурсных предложений конкурсной комиссией отраслевое структурное подразделение и уполномоченный орган проводят по поручению комиссии анализ конкурсных предложений на соответствие требованиям конкурсной документации и отсутствие оснований, указанных в части 3 статьи 32 ФЗ № 115, осуществляют расчет величин значений по всем критериям конкурса в соответствии с частями 5, 5.1 статьи 32 ФЗ № 115, готовят письменное заключение и представляют членам комиссии для сведения.

8. Сообщение о результатах проведения конкурса или решение об объявлении конкурса несостоявшимся с обоснованием этого решения публикуется в официальном издании – городской газете «Дербентские новости», размещается на официальном сайте городского округа «город Дербент» и на официальном сайте для проведения торгов.

9. Уполномоченный орган в течение 15-и рабочих дней со дня подписания протокола о результатах проведения конкурса или принятия концедентом решения об объявлении конкурса несостоявшимся обязан направить уведомление участникам конкурса о результатах проведения конкурса. Указанное уведомление может также направляться в электронной форме.

10. В случае поступления запроса от участника конкурса о разъяснении результатов проведения конкурса подготовку разъяснений от имени концедента осуществляет уполномоченный орган.

## **Раздел VII. Заключение концессионного соглашения**

1. Концессионное соглашение по результатам конкурса заключается в порядке, установленном ФЗ № 115.

1.1. Концессионные соглашения заключаются в соответствии с примерными соглашениями, утвержденными Правительством Российской Федерации.

1.2. От лица концедента концессионное соглашение подписывает Глава администрации города, либо действующий на основании доверенности заместитель Главы администрации города, курирующий отраслевое структурное подразделение.

1.3. Уполномоченный орган в течение одного рабочего дня со дня подписания протокола о результатах проведения конкурса направляет проект концессионного соглашения и конкурсное предложение победителя конкурса в адрес отраслевого структурного подразделения.

1.4. Отраслевое структурное подразделение при необходимости проводит переговоры в форме совместных совещаний с победителем или с иным лицом, в отношении которого принято решение о заключении концессионного соглашения в соответствии с частью 1.1 статьи 36 ФЗ № 115.

1.5. Отраслевое структурное подразделение в срок, установленный ФЗ



№ 115, направляет победителю конкурса экземпляр протокола о результатах проведения конкурса, а также проект концессионного соглашения, соответствующий решению о заключении концессионного соглашения и конкурсному предложению победителя конкурса.

1.6. В случае отказа или уклонения победителя конкурса от подписания в установленный срок концессионного соглашения отраслевое структурное подразделение вправе направить предложение о заключении концессионного соглашения участнику конкурса, конкурсное предложение которого по результатам рассмотрения и оценки конкурсных предложений содержит лучшие условия, следующие после условий, предложенных победителем конкурса.

2. Концессионное соглашение без проведения конкурса заключается в порядке, установленном ФЗ № 115 и разделом IV настоящего порядка.

### **Раздел VIII. Контроль за исполнением концессионных соглашений**

1. От имени Администрации города контроль за исполнением концессионных соглашений осуществляется отраслевыми структурными подразделениями в соответствии с условиями концессионных соглашений и условиями, указанными в постановлении Администрации города о принятии решения о заключении концессионного соглашения.

2. Отраслевые структурные подразделения в соответствии с условиями концессионных соглашений направляют акт о результатах контроля в уполномоченный орган.

3. Акт о результатах контроля размещается уполномоченным органом на официальном сайте городского округа «город Дербент» в сроки, установленные ФЗ № 115.

### **Раздел IX. Заключительные положения**

1. Концессионным соглашением может предусматриваться предоставление концедентом во владение и в пользование концессионера имущества, принадлежащего концеденту на праве собственности, образующего единое целое с объектом концессионного соглашения и (или) предназначенного для использования по общему назначению для осуществления концессионером деятельности, предусмотренной концессионным соглашением.

2. Оформление договора аренды (субаренды) в отношении земельного участка с концессионером осуществляет управлением земельных и имущественных отношений Администрации города в порядке, установленном земельным законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами городского округа город Дербент»

3. Уполномоченный орган осуществляет ведение реестра концессионных



соглашений по форме согласно приложению №2 к настоящему порядку.

4. Сведения о концессионном соглашении размещаются уполномоченным органом в электронном виде с использованием государственной автоматизированной системы «Управление» в сроки, установленные постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2021 № 74 «О совершенствовании порядка мониторинга заключения и реализации заключенных концессионных соглашений и об обеспечении оценки условных и безусловных обязательств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, возникающих при реализации концессионных соглашений».

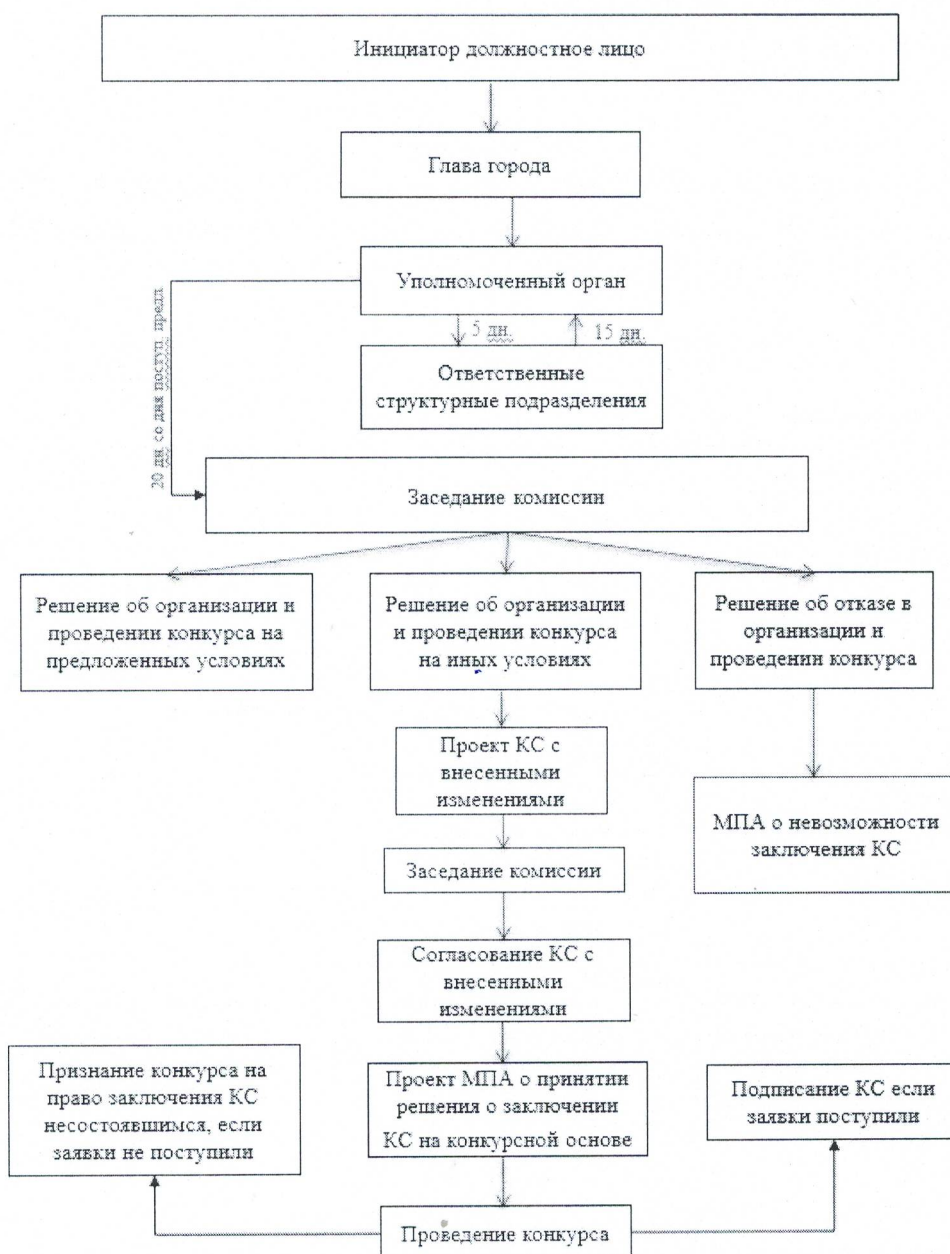


**Приложение №1**  
**к порядку заключения концессионных**  
**соглашений в городском округе «город Дербент»**

**Блок-схема**  
**взаимодействия структурных подразделений Администрации города в связи с**  
**подготовкой и заключением концессионных соглашений на территории**  
**городского округа «город Дербент»**

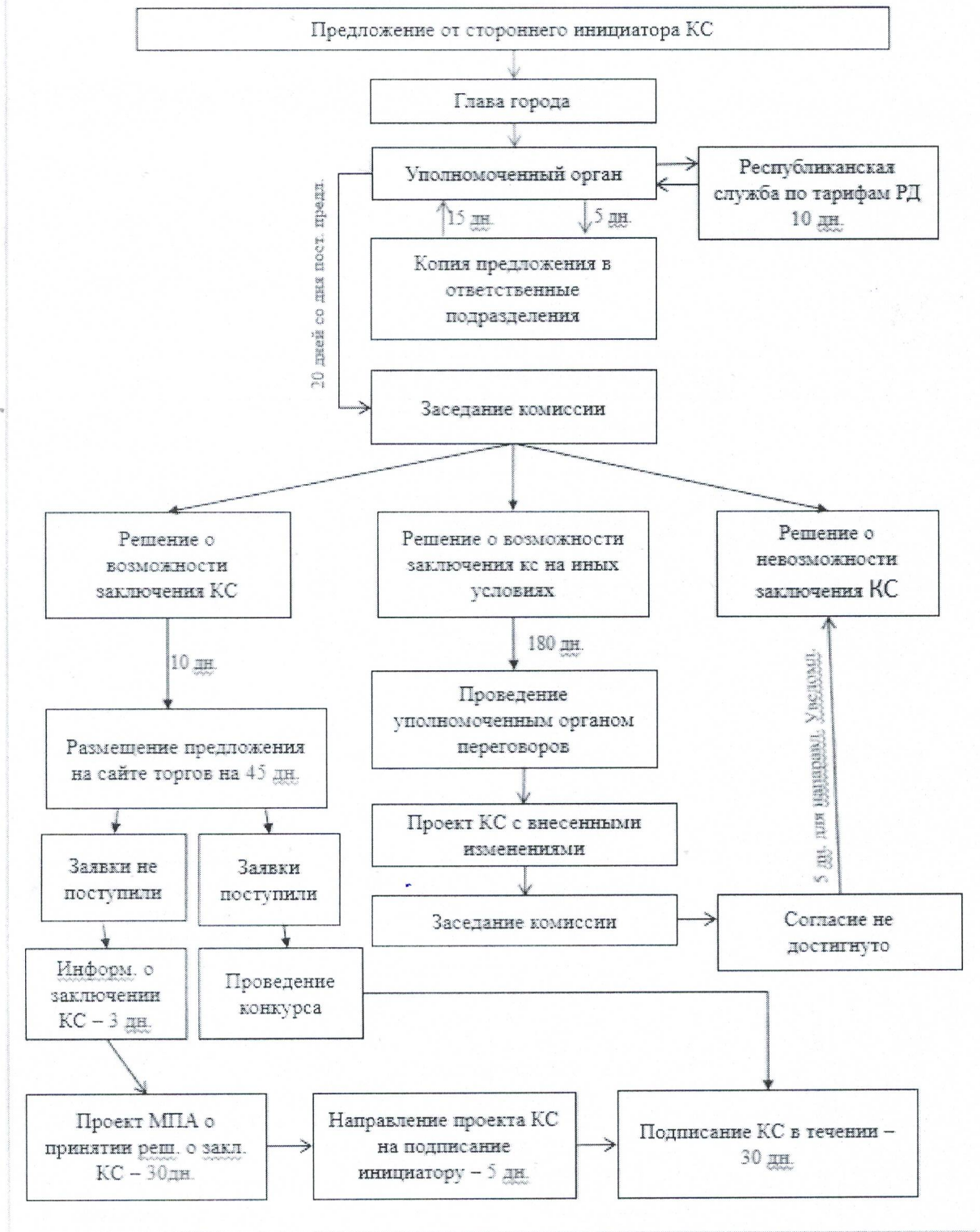
1. Если инициатор должностное лицо:

Блок-схема № 1



2. Если инициатор стороннее лицо:







**Приложение №2**  
**к порядку заключения концессионных**  
**соглашений в городском округе «город Дербент»**

**Реестр**  
**заключенных концессионных соглашений городского**  
**округа «город Дербент»**

№ п/п	Сфера применения объекта	Реквизиты концессионного соглашения (дата, номер)	Предмет соглашения	Мощность объекта соглашения	Концессионер	Общая стоимость создания и (или) реконструкции объекта	Срок действия соглашения
----------	--------------------------------	--	-----------------------	-----------------------------------	--------------	--	--------------------------------



**Положение**  
**о комиссии по рассмотрению возможности (невозможности) заключения**  
**концессионного соглашения**

**Раздел I. Общие положения**

1. Комиссия по рассмотрению возможности (невозможности) заключения концессионного соглашения (далее - комиссия) создана для принятия решения о возможности (невозможности) заключения концессионного соглашения на территории городского округа «город Дербент».

Состав Комиссии утверждается распоряжением Администрации города. Председателем комиссии является Глава администрации города, в период его временного отсутствия - высшее должностное лицо Администрации города, осуществляющее его полномочия по руководству деятельностью Администрации города.

2. Заседание комиссии проводится с целью обсуждения условий концессионного соглашения и их согласования, а также принятия решения о возможности или невозможности заключения концессионного соглашения, в том числе на иных условиях, чем были предложены инициатором заключения концессионного соглашения.

3. Комиссия осуществляет свою деятельность на принципах равноправия ее членов, коллегиальности принятия решений и гласности.

**Раздел II. Основные функции**

1. К основным функциям комиссии относятся:

1.1. Рассмотрение предложений о заключении концессионного соглашения.

1.2. Рассмотрение вопросов о возможности заключения концессионного соглашения в отношении конкретных объектов недвижимого имущества или недвижимого имущества и движимого имущества, технически связанных между собой и предназначенных для осуществления деятельности, предусмотренной концессионным соглашением на представленных в предложении условиях либо на иных условиях.

1.3. Формулировка условий о заключении концессионного соглашения.



1.4. Принятие решения о возможности (невозможности) заключения концессионного соглашения, в том числе на иных условиях, чем предложено в соответствии с Федеральным законом от 21.07.2005 г. № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях» (далее - ФЗ № 115).

1.5. Принятие решения о необходимости доработки представленного предложения о заключении концессионного соглашения в случае установления несоответствия, представленного на рассмотрение комиссии документов требованиям.

1.6. Принятие решения об отказе в заключении концессионного соглашения в случаях, предусмотренных пунктом 4.6 статьи 37 ФЗ № 115.

1.7. Рассмотрение вопросов, связанных с концессионным соглашением, на любом этапе его подготовки, заключения, исполнения и расторжения.

1.8. Рассмотрение иных вопросов, касающихся концессионного соглашения.

### **Раздел III. Порядок работы комиссии**

1. Заседание комиссии считается правомочным, если в нем участвует более половины от числа членов комиссии.

2. При необходимости в заседании комиссии могут принимать участие иные приглашенные лица (граждане, организации, представители органов государственной власти и местного самоуправления, представители предприятий и учреждений, эксперты и консультанты и другие заинтересованные лица).

3. Решение комиссии фиксируется в протоколе заседания Комиссии, который подписывается председательствующим и секретарем комиссии. Протокол должен быть подписан в течение пяти рабочих дней со дня заседания комиссии.

4. Решение комиссии принимается простым большинством голосов членов комиссии, присутствующих на заседании, с учетом представленных в письменной форме мнений членов комиссии, отсутствующих на заседании. В случае равенства голосов голос председателя комиссии является решающим.

5. Протоколы заседаний комиссии или необходимые выписки из них с поручениями комиссии направляются секретарем комиссии в течение пяти рабочих дней после проведения заседания комиссии должностным лицам, ответственным за исполнение поручений комиссии.

6. Комиссия может принимать решения в заочной форме путем опроса ее членов. Такой опрос может быть проведен путем обмена документами посредством почтовой, факсимильной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

7. При проведении опроса в заочной форме, члены Комиссии голосуют путем заполнения опросного листа для голосования по форме согласно приложению к настоящему положению.

Опросный лист, документы, необходимые для рассмотрения вопросов,



членам Комиссии направляет уполномоченный орган посредством почтовой, факсимильной, электронной или иной связи.

Члены Комиссии направляют заполненные опросные листы не позднее срока, установленного в опросном листе, посредством почтовой, факсимильной, телефонной, электронной или иной связи

#### **Раздел IV. Права и обязанности членов комиссии**

##### 1. Члены комиссии:

1.1. Вправе выражать особое мнение по рассматриваемым на заседаниях комиссии вопросам, а также по принятым решениям, которые заносятся в протокол заседания комиссии или приобщаются к протоколу в письменной форме.

1.2. Вправе вырабатывать рекомендации отраслевым структурным подразделениям Администрации города и иным организациям в рамках задач, возложенных на комиссию.

1.3. Вправе приглашать и заслушивать на заседаниях комиссии специалистов отраслевых структурных подразделений Администрации города, муниципальных предприятий и учреждений.

1.4. Вправе привлекать, при необходимости, независимых экспертов, консультантов, специалистов для разрешения вопросов, требующих специальных знаний.

1.5. Вправе вносить предложения о необходимости обсуждения дополнительных вопросов.

1.6. Участвуют в подготовке материалов к заседанию комиссии, а также проектов ее решений.

1.7. Вносят предложения по совершенствованию деятельности комиссии.

##### 2. Члены комиссии обязаны:

2.1. Исполнять поручения председателя, заместителя председателя комиссии.

2.2. Участвовать в работе комиссии в пределах компетенции.

3. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости.

4. Решение о проведении заседания комиссии принимается председателем комиссии.

##### 5. Секретарь комиссии:

5.1. Оповещает членов комиссии и приглашенных представителей о дате и месте проведения заседания в срок, не превышающий пяти дней со дня подписания протокола председателем.

5.2. Организует работу по подготовке заседаний комиссии.

5.3. Готовит документы, повестку заседания и протокол заседания комиссии.

**Приложение  
к положению о комиссии  
по рассмотрению возможности  
(невозможности) заключения  
концессионного соглашения**

**Опросный лист  
для голосования**

Вопрос: \_\_\_\_\_

Решение (я): \_\_\_\_\_

за

против

воздержался

(выделите Ваш вариант ответа)

Заполненный и подписанный опросный лист для голосования направляется по факсу: 8 (87240) 4-40-49, либо по электронной почте: [ekonomika.derbent@mail.ru](mailto:ekonomika.derbent@mail.ru), либо в оригинале в срок не позднее \_\_\_\_\_.

Опросный лист, поступивший по истечении вышеуказанного срока, не учитывается при подсчете голосов и проведении итогов заочного голосования.

Оригинал опросного листа просим направить по адресу: г. Дербент, пл. Свободы, дом 2. Управление экономики и инвестиций Администрации городского округа «город Дербент».

Член совета

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\*  
(подпись) (Ф.И.О.)

**Примечание:** \*без подписи члена совета опросный лист считается недействительным.



**Приложение №3  
к постановлению Администрации  
ГО «город Дербент»  
от 17.12.2021 г. № 704**

**Порядок  
формирования перечня объектов, в отношении которых планируется  
заключение концессионных соглашений (далее - порядок)**

1. Настоящий порядок устанавливает порядок формирования перечня объектов, право собственности на которые принадлежит или будет принадлежать городскому округу «город Дербент», в отношении которых планируется заключение концессионных соглашений (далее - перечень) в соответствии с частью 3 статьи 4 Федерального закона от 21.07.2005 № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях», (далее - ФЗ № 115).

2. Формирование перечня осуществляется управлением экономики и инвестиций Администрации города (далее - уполномоченный орган) ежегодно на основании предложений, представляемых отраслевыми структурными подразделениями в соответствии с ведомственной принадлежностью объектов.

3. Для формирования перечня отраслевые структурные подразделения ежегодно в срок до 1 октября представляют в уполномоченный орган перечень объектов, в отношении которых планируется заключение концессионных соглашений, согласно приложению к настоящему порядку с обоснованием необходимости реконструкции (создания) объектов в рамках концессионного соглашения.

4. В случае представления предложений по включению в перечень объектов теплоснабжения, централизованных систем горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения, отдельных объектов таких систем, отраслевые структурные подразделения представляют в уполномоченный орган сведения о порядке получения копии подготовленного в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Российской Федерации в сфере теплоснабжения, водоотведения и водоотведения отчета о техническом обследовании имущества, предлагаемого к включению в перечень.

5. Уполномоченный орган:

5.1. Рассматривает представленные документы отраслевых структурных подразделений.

5.2. Формирует перечень объектов, в отношении которых планируется заключение концессионных соглашений и готовит проект распоряжения Главы администрации города для их утверждения.

6. Объекты не включаются в перечень в случаях, если:

6.1. Объект не относится к объектам, указанным в статье 4 ФЗ № 115.

6.2. Отраслевыми структурными подразделениями не представлены сведения, указанные в пункте 3 настоящего порядка.

7. Перечень утверждается распоряжением Администрации города.

8. Перечень и сведения о порядке получения копии отчета о техническом обследовании имущества (при наличии в перечне объектов, указанных в пункте 4 настоящего порядка) в течение десяти календарных дней с даты утверждения размещаются уполномоченным органом на официальном сайте для проведения торгов, в официальном издании – газете «Дербентские новости», а также на официальном сайте городского округа «город Дербент».

9. Перечень носит информационный характер. Отсутствие в перечне какого-либо объекта не является препятствием для заключения концессионного соглашения с лицами, выступающими с инициативой заключения концессионного соглашения, в соответствии с частью 4.1 статьи 37 и статьей 52 ФЗ № 115.



**Приложение**  
**к порядку формирования перечня объектов,**  
**в отношении которых планируется заключение**  
**концессионных соглашений**

**Перечень**  
**объектов, в отношении которых планируется заключение концессионных соглашений**  
**в городском округе «город Дербент» в \_\_\_\_\_ году**

№ п/п	Наименование объекта, адрес объекта	Сведения о земельном участке (кадастровый номер, площадь, кв. м)	Планируемая сфера применения объекта (включение объекта в программу)	Вид работ в рамках концессионного соглашения (создание и (или) реконструкция)	Качественные характеристики объекта/ предполагаемая мощность	Оценочный объем требуемых инвестиций